

Laatimispäivä
24.3.2017

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
	Osoite Perämiehentie 6, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. Puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh: 020 513 11, sähköposti: hallinto@edupoli.fi
2 Rekisteristä vastaava henkilö	Nimi Jari Aaltonen, talouspäällikkö
	Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen hallinto@edupoli.fi
3 Rekisterin nimi	Basware maksuliikenneohjelma
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on <ul style="list-style-type: none">ostolaskujen, palkkojen ja palkkioiden sekä yksittäisten maksujen maksaminen Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none">Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisterin tietosisältö koostuu <ul style="list-style-type: none">nimipankitilikieli Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none">Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Rekisterin tietolähteinä ovat ostoreskontra WinTimen toimittajarekisteri ja yksittäisiä maksusuorituksia saavat henkilöt.



Laatimispäivä
24.3.2017

	<p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none">- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
7 Rekisteriin tallennettavien informointi	<p>Rekisteröityä informoidaan tietojen rekisteröinnistä järjestelmään ensimmäisen ostolaskun tai maksusuorituksen maksutietojen keruun yhteydessä. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä kuntayhtymän ulkoisilla sivuilla www.edupoli.fi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none">- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
8 Tietojen säännön- mukaiset luovutukset	<p>Rekisterin tietoja luovutetaan järjestelmän kautta maksatustapahtuman yhteydessä pankkeihin. Muilta osin rekisterin tiedot ovat vain rekisteriä hoitavien henkilöiden käytettävissä.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none">- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 4-7 luku (621/1999)- Henkilötietolaki 1 luku (523/1999)
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none">- Henkilötietolaki 5 ja 8 luku (523/1999)

Laatimispäivä
24.3.2017

<p>10 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperisia dokumentteja ei kerry.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Arkistolaki 4 luku (831/1994)</p> <hr/> <p>B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Tietoja käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Rekisterin käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja tietojärjestelmä on suojattu tarvittavin verkko- ja laitteistoteknisin ratkaisuin.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999) - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 5-6 luku (621/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 1-2 luku (1030/1999) - Työelämän tietosuojalaki</p>
<p>11 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
<p>12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä. Pyyntö tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epämisestä rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäamisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>



Laatimispäivä
24.3.2017

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten. Tästä syystä henkilötietolain mukaisia rekisteröidyn oikeuksia kieltää käsittelemästä häntä koskevia edellä mainittuja tietoja ei tarvitse toteuttaa.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
---	--